

Istituto Comprensivo Savio-Montalcini Capurso (Bari) Baic824008	Modalità In video-conferenza
	ANNO SCOLASTICO 2020/2021
	Pagina 1 di 5

VERBALE N. 26	CONSIGLIO DI ISTITUTO 03 MAGGIO 2021
-----------------------------	---

Convocazione del: 27 APRILE 2021

Modalità di collegamento: TELEMATICA

Piattaforma individuata e comunicata ai consiglieri dell'Istituto: MEET

Prescrizioni per la videoconferenza:

- cliccare sul link della riunione indicato nella mail.
- all'apertura dell'applicazione abilitare webcam e microfono.
- verificare che l'audio del proprio dispositivo sia attivato.
- per una questione di sicurezza, all'ingresso in piattaforma, digitare il proprio nome e cognome, che comparirà così sotto la propria immagine.

L'anno 2021, il giorno 03 del mese di MAGGIO , alle ore 19,00, si è riunito il Consiglio di Istituto in oggetto per discutere i seguenti punti all'O.d.G.:

1. Lettura e approvazione del verbale della seduta precedente;

2. Approvazione del Regolamento per la gestione del patrimonio e degli inventari

dell'istituzione scolastica: delibera;

3. Variazioni al Programma Annuale 2021: delibera;

4. Autorizzazione all'utilizzo della Carta di Credito. E.F. 2021: delibera;

5. Varie ed eventuali.

Preliminarmente si fa presente che:

- 1) l'invito alla piattaforma utilizzata è stato regolarmente inviato a tutti i consiglieri con modalità mail alle ore 20:01 del giorno 27 APRILE e che risulta essere consegnata a tutti, considerato che, nessuno ha presentato reclamo relativamente alla non ricezione dello stesso;

il link inoltrato ai consiglieri è il seguente: <https://meet.google.com/umu-pzfb-yzo>

- 2) tutti i consiglieri accettano, in via preliminare, in attuazione del Regolamento per il funzionamento degli Organi Collegiali a distanza deliberato dal Consiglio di istituto in data 3 aprile 2020, la validità della convocazione, lo strumento adoperato per la riunione, l'urgenza e l'indifferibilità per il funzionamento dell'Istituto dei punti posti all'ordine del Giorno.

Risultano presenti, da una verifica dei partecipanti alla video conferenza da apposita barra dei presenti in ambiente virtuale e da registrazione conservata agli atti dell'istituto

a) tutti i consiglieri convocati ad eccezione dei seguenti che risultano assenti giustificati: ESPOSITO R., FIENI F., GATTO C., PESETTI R., ROTONDO A., VITALE G.

Il Presidente, accertato il numero legale, dichiara aperta e valida la seduta.

Verbalizza la prof.ssa G. Damiani che accetta e si impegna a verificare, costantemente, la presenza dei componenti il Consiglio in ambiente digitale, sulla piattaforma individuata per la riunione dell'organo collegiale.

Aperta la seduta, il Presidente invita alla discussione sui singoli punti all'O.d.G.

Si passa alla trattazione dei punti all'ordine del giorno. Si indica, tra parentesi, il numero dell'eventuale delibera adottata.

In riferimento al punto **1: Lettura e approvazione verbale seduta precedente**

I consiglieri, letto il verbale n. 25 della seduta precedente, ricevuto via mail in data 28 APRILE, lo approvano all'unanimità.

In riferimento al punto **2. Approvazione del Regolamento per la gestione del patrimonio e degli inventari dell'istituzione scolastica: delibera**

La D.S. presenta al C.d.I. il Regolamento (inviato, via mail in data 27 aprile, a tutti i componenti del C.d.I.) contenente apposite istruzioni per la gestione del patrimonio e degli inventari. In modo particolare, il Regolamento ha per oggetto le procedure di registrazione inventariale e disciplina, altresì, le procedure di iscrizione ed eliminazione di beni, le modalità di ricognizione dei beni, le operazioni di rinnovo degli inventari e di rivalutazione dei beni. Detta, inoltre, disposizioni per la gestione dei beni non soggetti all'iscrizione negli inventari. Nel Regolamento vengono indicate le funzioni del

consegnatario che sono svolte dal D.S.G.A. e di altri soggetti coinvolti nella gestione dei beni.

**IL CONSIGLIO DI ISTITUTO DELIBERA ED APPROVA ALL'UNANIMITA' IL
REGOLAMENTO PER LA GESTIONE DEL PATRIMONIO E DEGLI INVENTARI
DELL'ISTITUZIONE SCOLASTICA (DELIBERA N. 86)**

In riferimento al punto **3. Variazioni al Programma Annuale 2021: delibera 87**

La D.S. comunica al C.D.I. le seguenti variazioni al Programma Annuale 2021:

- euro 1.000,00 alla voce A1 "Funzionamento generale e decoro della scuola" per l'acquisto di defibrillatori semiautomatici destinati alla Scuola Primaria;
- euro 10.757,87 alla voce A1 "Funzionamento generale e decoro della scuola" relativo al D.L. 22 marzo 2021, n. 41 per l'acquisto di materiali di pulizia e di igiene legati all'emergenza Covid 19;
- euro 60,00 alla voce A3 "Funzionamento didattico" per l'acquisto di software e materiali didattici opportunamente segnalati dai docenti del dipartimento di sostegno al fine di favorire l'integrazione degli alunni in situazione di disabilità.

**IL CONSIGLIO DI ISTITUTO DELIBERA ED APPROVA ALL'UNANIMITA' LE VARIAZIONI
AL PROGRAMMA ANNUALE 2021 (DELIBERA N. 87)**

In riferimento al punto **4. Autorizzazione all'utilizzo della Carta di Credito. E.F. 2021:**
delibera

La D.S. comunica che, a seguito di delibera del C.d.I. , si autorizza all'utilizzo della Carta di Credito. E.F. 2021, secondo un massimale precedentemente definito in base a specifico accordo (2.000 EURO) e nei modi previsti dalla normativa vigente.

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO DELIBERA ED APPROVA ALL'UNANIMITA' L'UTILIZZO DELLA CARTA DI CREDITO PER L'E.F. 2021 (DELIBERA N. 88)

In riferimento al punto **5. Varie ed eventuali**

Non essendoci ulteriori punti all'o.d.g. da discutere, la seduta è tolta alle ore 19:30

Il segretario

Il presidente del Consiglio di Istituto
